<붙임 1>

기간제근로자 응시원서

<table>
<tr><td colspan="6">1. 공통사항</td></tr>
<tr><td>지원분야</td><td colspan="2">2027-하수시설물 유지관리</td><td>접수번호</td><td colspan="2">< 미기재 ></td></tr>
<tr><td>성명</td><td colspan="5">(한글)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">연락처</td><td colspan="2">(본인휴대폰)</td><td rowspan="2">전자
우편</td><td colspan="2" rowspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">(비상연락처)</td></tr>
<tr><td>생년월일</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>주소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>상세 지원분야</td><td colspan="5">☐ <일반직> ☐ <전문직></td></tr>
<tr><td rowspan="2">가점 사항
여부</td><td colspan="2">☐ 취업지원 대상자</td><td colspan="2">취업지원 대상자 가점대상</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="6">2. 경력사항 상세</td></tr>
<tr><td rowspan="2">경력</td><td>근무기관</td><td>근무기간</td><td>직 위</td><td colspan="2">담당업무</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">3. 기타 가점사항</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td>노원구 거주여부(O/X)</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">※ 반드시 증빙이 가능한 사항만 기록하여 주시기 바랍니다. (증빙불가 시 탈락 처리될 수 있음)
※ 직무와 관련이 없는 내용의 경우 평가에 반영되지 않습니다.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.
2026년 월 일
성 명 : (인)</td></tr>
</table>

기간제근로자 지원신청서(뒷면)

구 분	제 출 서 류	제 출 여 부 (동그라미 표시)
필 수 적 제출서류	1) 응시원서	
	2) 주민등록등본	
	3) 가족관계 증명서	
	4) 개인정보 제공 동의서	
	5) 가족 채용 제한 여부 확인서	
선 택 적 제출서류 (해당자)	1) 취업지원대상자 증명서류	
	2) 운전면허증 사본	

<붙임 2>

개인정보 수집・이용 동의서

2027년 하수시설물 유지관리 기간제근로자 채용과 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집・이용하고자 합니다. 수집·이용에 대한 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집・이용 목적

- 하수시설물 유지관리 기간제근로자 채용을 위하여 필요한 본인확인 및 심사자료

□ 개인정보 수집항목

- 필수항목: 개인인적사항(성명, 주민등록번호, 주소, 성별등), 연락가능한 전화번호, 사진
- 선택항목: 경력, 자격사항, 면허, 국민기초생활수급 사항, 차상위계층여부, 재산보유액

□ 개인정보 보유 및 이용기간

- 보존사유: 하수시설물 유지관리 기간제근로자 채용 및 관리
- 보존기간: 최대 3년
- 보존근거: 개인정보보호법 제15,18,21,23,24조, 시행령 제18,19조

※ 위 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의거부시 하수시설물 유지관리 분야 기간제근로자 채용시 불이익을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집・이용하는데 동의하십니까 ? 동의함 □ 동의안함 □

2026년 월 일

성명 (서명 또는 인)

노원구청장 귀중

<붙임 3>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제13호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 [ ]에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 **가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자**가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오
	채용대상자의 **가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사)** 소속의 고위공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오
② 예외 해당 여부	**①에서 "예"에 답변록 허용하고 있는한 경우**, **다른 법률에서** 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 **공직자의 가족을 채용할 수 있도 경우**인가?	[ ] 예 [ ] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

채용대상자(확인인) (서명 또는 인)

유의사항

① "가족채용"의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210㎜×297㎜[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

<붙임 4>

▢ 가점 적용대상 및 인정기준

구 분	가점	인 정 기 준
국가유공자	5	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률
독립유공자		독립유공자예우에 관한 법률 제14조
5·18민주유공자		5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제20조
특수임무유공자		특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제33조
보훈보상대장자		보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조
고엽제법 취업지원 대상자		고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조

비고
1. 가점인정 여부가 모호할 경우는 서류심사위원회 의결로 결정
2. 가점 적용은 중복하여 가산 가능
3. 관내 지리에 익숙하고, 강우 및 강설시 신속한 비상근무 지원이 가능한 노원구 거주 주민 우대
4. 운전면허 소지자 우대