

「노원구장애인가족지원센터」 위탁운영(재위탁) 법인·단체 모집 공고

「장애인복지법」 제30조의2, 「서울특별시 노원구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제10조 및 「서울특별시 장애인 가족 지원에 관한 조례」 제5조 규정에 의거 「노원구 장애인가족지원센터」 운영 사무를 위탁하기 위하여 수탁기관을 공개모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2026. 09. 08.



1. 시설현황

- 가. 위 치 : 서울특별시 노원구 상계로5길 32, 금호프라자 1층
- 나. 규 모 : 106.32㎡(32.15평) ※공유공간(교육장) 포함
- 다. 주요시설 : 사무실, 상담실, 교육장(공유공간) 등
- 라. 운영인력 : 총 4명 (센터장 1명, 팀장 1명, 사회복지사 2명)
- 마. 2026년 예산현황: 총 197,628천원 (시비 96,054천원, 구비 101,574천원)

2. 위탁기간 : 2027. 1. 1. ~ 2029. 12. 31. (3년)

3. 위탁사무

- 가. 조직관리: 조직 및 인사관리, 운영위원회 관리 등
- 나. 예산관리: 예산·회계·결산 관리, 구매·계약 관리 등

다. 사업관리:

- 장애인가족에 대한 상담 및 사례관리 지원사업
- 장애인가족 역량강화 교육 및 인식개선 사업
- 장애인가족 돌봄 및 휴식 지원사업
- 장애인가족 지원을 위한 지역사회 자원 연계 및 정보제공
- 그 밖에 장애인가족 복지증진을 위하여 구청장이 필요하다고 인정하는 사업

라. 물품 등 기타관리: 물품관리, 각종 홍보, 협력기관 발굴 등

마. 시설물 관리: 센터 내부 전용 공간 및 물품 관리, 안전계획 수립 및 시행 등

4. 위탁조건

가. (종사자 고용승계)특별한 사정이 없는 한 시설장을 제외한 기존 종사자에 대하여 수탁법인·단체는 고용유지 및 승계(80% 이상)함을 원칙으로 함

(※ 재위탁 시 현 시설장의 고용승계 유지는 법인·단체와 별도 협의)

나. (서약서 제출)협약 체결 시 '민간위탁 노동자 근로조건 보호 협약서' 및 '민간위탁 사무 청렴이행서약서' 제출 의무 (※ 미이행 시 계약 해제 가능)

다. (사업 승계)시·구 보조사업, 공모사업 및 구정 연계 사업 중 수탁기간 동안 연속적으로 진행되는 사업 승계

라. (관련 규정 준수)수탁법인·단체는 「사회복지사업법」, 서울시 「장애인가족지원 센터 사업안내 매뉴얼」, 위·수탁 협약서 등 제반 규정 및 지도·감독 지시사항을 준수해야 하며 수탁자가 소속된 법인·단체의 사업 추진이나 영리목적의 특정용도로 사용 불가

5. 신청자격

가. 신청자격 : 「장애인복지법」 제30조의2에 명시된 장애인 가족 지원 사업을 효율적으로 추진할 수 있는 법인 또는 (비영리민간)단체로서 장애인 관련 사업을 수행하는 기관·단체

나. 결격사유 및 최소충족기준 (심사대상 제외기준)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 법인·단체는 수탁기관 선정심의 대상에서 제외(부적격 처리)됩니다.

1) 신청법인·단체의 공신력 상실

- 최근 10년 내에 「사회복지사업법」 및 관련 법령(「민법」, 「협동조합 기본법」 등 법인 설립 근거 법령) 위반으로 법인 대표이사 등 임원이 처벌(금고 또는 벌금 이상의 형, 해임명령 및 취임승인 취소 등)을 받은 법인 및 단체
 - 최근 10년 내에 시설장 교체명령 처분을 2회 이상 받은 법인 및 단체
 - 최근 10년 내에 비리 또는 부실 운영 등으로 국가 및 지방자치단체에서 위·수탁 계약이 해지된 법인 및 단체
 - 법인·단체 및 산하시설에 대한 지도·감독 시 공신력·도덕성과 관련된 중대한 지적(보조금 횡령, 인권 침해, 성범죄 등)에 대해 시정조치가 미비하거나 관련 사항으로 민·형사상 소송 등 분쟁이 진행 중인 법인 및 단체
- 2) 신청법인·단체의 관리능력 부족
- 법인·단체의 주사무소가 없거나 상근인력이 없는 등 실체가 없는 법인 및 단체
 - 법인·단체의 재정능력(기본재산, 운영자금 등)이 취약하여 센터 운영이 사실상 어려울 것으로 판단되는 법인 및 단체
- 3) 기타 결격사유
- 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제17조(결격사유)에 해당하는 경우
 - 순수 종교활동 또는 생계·정치적 목적으로 운영하려는 법인 및 단체
 - 기타 관계 법령에 따라 결격사유가 있는 법인 또는 단체

6. 신청서 제출

- 가. 공고기간 : 2026. 9. 8.(화) ~ 2026. 9. 23.(수) (15일간)
- 나. 접수기간 : 2026. 9. 17.(목) ~ 2026. 9. 23.(수) (※09:00~18:00, 토요일·공휴일 제외)
- 다. 접수방법 : 직접 방문접수 (우편 및 택배 접수 불가, 제출 이후 내용 변경 불가)
- 라. 접 수 처 : 노원구청 장애인복지과 사무실 (서울특별시 노원구 노해로 437 노원구청 1층)
- 마. 제출서류

- ① 수탁운영 신청서 1부(소정양식)
- ② 수탁기관 선정심의위원회 심사의뢰서 1부(소정양식)
- ③ 법인·단체 재정부담승낙서 1부(소정양식)
- ④ 수탁운영 의결 증빙서류 (법인: 이사회 회의록 사본 / 단체: 대표자회의 또는 운영위원회 회의록 사본) 1부 (재정부담액 및 고용승계 의결 명시)
- ⑤ 서약서 및 동의서 각 1부(소정양식)
 - 서약서, 청렴이행서약서, 민간위탁 노동자 근로조건 보호 협약서
 - 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서, 대표자 사용인감계
- ⑥ 법인/단체관련 서류
 - (법인)법인정관, 법인등기부등본, 법인인감 증명서, 법인설립 허가증 사본 각 1부
 - (단체)회칙, 사업자등록증(또는 고유번호증), 단체대표 인감증명서 각 1부
- ⑦ 사업운영계획서 등 수탁운영 평가에 필요한 제반 서류

- 제작방식: A4 용지 작성, 양면 인쇄, 페이지 명기, 항목별 간지 및 견출지 부착 후 책자 형태로 제출
(원본 1부, 평가용 사본 10부)

- 전자파일 제출: 신청서류 일체 및 PT 발표자료는 USB에 저장하여 별도 제출

※ 기획료 및 제안서 작성 비용은 지급하지 않음

⑧ 경영상태 및 재정상태 관련 증빙자료

- 2023년~2026년 법인·단체 결산서(2023~2025년), 예산서 및 사업계획서(2026년), 회계감사서 등

⑨ 기타 제출서류

- 최종학력증명서(대표, 센터장), 재직증명서(참여인력), 경력증명서 및 자격증(존재시)

- 각종 장애인복지 관련사업 수행실적 및 증빙자료

- 위임장 및 재직증명서(대리의 경우 신분증 지참)

※ 첨부(증빙) 서류는 공고일 이후 발급된 서류이어야 함(혹은 유효기간 내 증명 가능한 서류)

7. 선정기준 및 결정방법

가. 선정방법: 수탁기관 선정심의위원회에서 정량·정성 평가 및 서류·인터뷰(PT) 심사 시행

나. 심의일시 및 장소: 2026년 10월 중 / 노원구청 5층 소회의실2 (일정·장소 개별 통지)

다. PT 발표 및 질의응답:

- 제안설명 7분 이내, 질의응답 5분 이내

- 법인·단체대표 직접 참석 및 발표를 원칙으로 함 (부득이한 경우 법인·단체와 직접 근로계약이 체결된 임직원에게 한해 위임 발표 가능)

라. 평가기준: 서울시 「사회복지시설 위탁체 선정 공통기준」 준용 (총 100점 만점)

평가분야	세부 평가항목	배점	비고
신청법인·단체의 공신력 (40점)	· 법인·단체의 형태 및 정관(회칙) 목적사업과 해당 센터 운영 적합성	5점	
	· 법인·단체 대표의 센터 운영 의지 및 이사회(운영위) 구성·운영 수준	15점	
	· 법인·단체의 사업 수행 역량 수준	10점	
	· 장애인복지 관련 사업 운영실적 및 평가결과	10점	
법인·단체의 재정능력 (20점)	· 재정부담액 및 재원마련의 적정성, 신뢰성	4점	
	· 법인·단체의 재원 확보 수준 및 안정성	6점	
	· 법인·단체의 회계투명성	10점	
법인·단체의 사업능력 (40점)	· 지역자원 활용계획	10점	
	· 향후 센터 운영계획	10점	
	· 조직운영 계획	10점	
	· 인사관리 계획	10점	
	· 안전 및 방역 관리 계획	충족/ 미충족	

마. 수탁자 결정방법 (상대평가):

- 위원별 평가점수 중 최고·최저점(각 1명씩)을 제외한 평균 점수가 70점 이상인 기관 중 최고 득점기관을 수탁기관으로 결정
- 단신청(1개 기관 접수)시 적격심사로 전환하며, 최종 평균 점수가 70점 이상일 경우 선정
- 최고 득점 기관이 수탁을 포기할 경우 차점자 순으로 선정 (평가점수 70점 미만 시 재공모)
- 동점인 경우 공신력, 사업능력 분야 순으로 고득점한 법인·단체로 결정

8. 심사결과 발표: 개별 통지 및 노원구 홈페이지 게시 (2026. 10. 예정)

9. 기타사항

- 가. 위탁운영에 관한 세부사항은 추후 「노원구장애인가족지원센터 위·수탁 협약서」로 별도 계약을 체결합니다.
- 나. 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 위탁 운영법인·단체 선정을 무효로 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. (접수 후 열람·공람 및 보완 제출 불가)
- 다. 심사 결과 신청법인·단체 모두 평가점수 70점 미만이거나 결격사유에 해당하는 경우 부적격 처리 후 재공고를 실시합니다.
- 라. 기타 상세한 사항은 노원구청 장애인복지과 장애인친화도시팀(☎ 02-2116-3329)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 신청서 등 구비서류 서식 각 1부. 끝.