

노원교육복지재단 산하 온종일돌봄시설(아이휴센터)  
조리사 채용 공고

노원교육복지재단에서 수탁 운영하는 온종일돌봄시설 아이휴센터 조리사를 다음과 같이 공고하여 모집 하고자 하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 5월 13일

재단법인 노원교육복지재단 이사장

1. 채용분야 및 선발예정 인원

근무처	채용분야	채용인원	직무(담당) 분야
하계어울림융합형 아이휴센터	조리사	1명	- 아동 급·간식 지원 - 밥상 돌봄 운영 등
아이휴센터 1개소		총 1명	

2. 응시자격

기준일 : 채용 공고일('26. 5. 13.)

직무별	자격기준
공통사항	「사회복지사업법」 제35조제2항 및 제35조의2제2항의 결격사유에 해당되지 아니하는 사람 아동학대범죄 및 성폭력범죄 등 범죄 조회 시 결격사유가 없는 자
조리사	영양사 자격증 또는 조리기능사 이상 자격증 소지자

3. 채용기간 및 근무조건

가. 근무기간

근무유형	온종일돌봄시설(아이휴센터)	근무처
조리사	2026.7.1.~기간의 정함이 없음 (3개월 시용기간)	하계어울림융합형 아이휴센터

## 나. 근무조건

근무유형	근무시간	기본급	보험가입	퇴직금
조리사	- 주20시간(4시간×5일) - 근무시간 : 14:30~19:00 (필요시 09:00~20:00 범위 내 탄력근무 /30분 휴게시간 있음)	1,246천원 (관리직 1호봉 기준)	4대보험	지급 (단, 1년 미만 종사자는 미지급)

※ 융합형 아이휴센터는 토요일운영으로 인한 토요일 순환근무 있음

※ 서울시 사회복지시설 종사자 인건비 지급기준 적용

(기본급은 각종세금 및 사회보험료 본인부담금 포함 금액)

(보조금 지급 상한 연령-종사자 60세)

## 4. 채용방법 및 평가기준

### 가. 1차 서류심사

- 평가기준 : 업무경력, 자기소개서 등

### 나. 2차 면접심사(1차 서류전형 합격자에 한함)

- 평가기준 : 직원으로서 업무 적합성, 돌봄 사업 이해, 돌봄 사업 실천 역량, 의사표현의 정확성 및 논리성, 예의·품의 및 성실성 등

## 5. 채용일정

구분	채용공고	접수	서류전형 발표	면접 전형	최종합격자 발표	계약 체결	배치
일자	26.5.13.(수) ~ 5.28.(목)	5.13.(수) ~ 5.28.(목)	6.4.(목)	6.8.(월)	6.9.(화)	6.11.(목)	7.1.(수)

※ 합격자에 한해 유선 안내 및 재단 홈페이지 공고

※ 내부 상황에 따라 계약체결일 및 근무시작일 변경될 수 있음

## 6. 응시원서 접수

가. 기 간 : 2026. 5. 13.(수)~5. 28.(목) 13:00까지 이메일, 우편접수 도착분에 한함

### 나. 접수방법

- ① 이메일접수 : [nwdolbom2@naver.com](mailto:nwdolbom2@naver.com)

(5/13 ~ 5/28 13:00까지 이메일 접수분에 한함)

- ② 우편접수 : 서울특별시 노원구 상계로1길 34 뉴 금오프라자 3층 온종일돌봄사업단

(5/13 ~ 5/28 13:00까지 등기우편 도착분까지 접수함)

- 파일명 : 김돌봄[아이휴센터-조리사] 응시원서
- 제출서류(가,나,다)는 한 개의 PDF 파일로 제출해주시기 바람
- 원서 접수 완료 시 접수 마감 후 당일 응시자 메일로 접수번호 안내하오니 접수 여부는 이메일 확인 요망.

## 7. 제출서류

가. 응시원서, 이력서, 자기소개서 1부(서식 1~3)

※ 응시원서 및 이력서 서명란에 본인 서명 필히 기재 바람

나. 해당 자격증 사본 1부

※ 자격기준에 해당하는 자격증 사본만 제출 바람

다. 경력증명서 1부(해당자에 한함)

‘서울시 사회복지시설 종사자 경력 인정 기준’을 준용하나,

- ① 교육청 주관 초·중·고교의 돌봄전담사 근무경력(100%)
- ② 유치원 초·중·고교사의 학교·학원 경력(80%이내, 경력별 상이)
- ③ 간호사 경력(80%, 센터장에 한함)을 별도 인정

## 8. 기타사항

가. 블라인드 채용으로 채용 시 본인을 식별할 수 있는 서류 제출이 불가하며(예: 자격증 생년월일 마스킹처리 등), 자기소개서 작성 시 본인의 학교, 출신, 지역 등을 유추할 수 있는 정보를 기재할 수 없음

나. 채용 서류전형 시 이력서에 기재되지 않았거나 경력증명서가 제출되지 않은 경력은 추후 인정 불가

다. 경력증명서가 첨부된 경력 사항만 작성하길 바람

라. 본 채용 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도 공고함

마. 응시 서류상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함

바. 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 채용 신체검사, 신원조회 등을 통하여 결격사유가 발생하거나, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

사. 채용 응시자의 [서류 및 면접] 합격·불합격 여부는 문자 등으로 통보할 예정임

아. 채용서류 반환 요구 시 채용절차법에 따라 합격자 발표일로부터 14일 이내 반환함

자. 최종합격자가 입사를 포기하거나 채용 결격사유 등으로 채용이 불가능할 경우에는 후순위자를 임용예정자(예비합격자)로 결정할 수 있음

차. 채용 결과에 이의가 있는 경우 채용결과 이의신청서를 제출해 주시기 바람

카. 기타 문의 사항은 노원교육복지재단(☎ 070-4299-6145)으로 문의