

2025년 기준 경제총조사 조사지원담당자 모집 재공고

노원구에서는 2025년 기준 경제총조사 조사지원담당자 결원 발생으로 인해 다음과 같이 재모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2026. 5. 12.



1 모집인원 및 기간

| 모집구분 | 모집인원 | 계 약 기 간 | 계약금액 | 계약방법 |
|---------|------|---|------------|------|
| 조사지원담당자 | 1명 | · 교육: 2026. 5월 중 2일 · 근무: 2026. 6. 1. ~ 7. 31. | 1일 82,560원 | 근로계약 |

- 1) 대면 집합교육 필수 이수(교육장소는 추후 공지, 이수 불가 시 채용 취소될 수 있음)
- 2) 기관의 사정에 따라 모집기간 및 인원은 변경될 수 있으며, 업무 사정으로 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 달라질 수 있음
- 3) 합격자가 포기하면 평가기준에 따라 차순위자 순으로 대체 모집하며, 부적합한 지원자는 모집하지 않을 수 있음

2 주요 수행 업무

| 인력구분 | 수행업무 |
|---------|--|
| 조사지원담당자 | ○ 공무원 및 총관리자 업무 지원 ○ 총조사 홍보 업무 ○ 통합시스템 관련 업무 ○ 온라인조사 관리 지원 ○ 조사표 입력 ○ 기타 총조사 관련 업무 지원 |

3 자격요건 및 우대사항

| 구 분 | 내 용 |
|------|--|
| 자격요건 | · 만 18세 이상 사명감과 책임감이 투철한 자 · 조사기간 중 조사에 전념할 수 있는 자(이중취업자가 아닌 자) |
| 우대사항 | · 구 추진사업 미참여자 우선적으로 선발(통장, 공공근로 기참여자 등 제외) · 2025년 인구주택총조사, 경제총조사, 사업체조사 등 대규모 통계조사 유경험자 · 컴퓨터활용능력, 워드프로세서 소지자 · 응시일 기준으로 노원구에 주소를 두고 거주하고 있는 자 · 장애인 고용촉진 및 직업재활법률에 따른 장애인 · 국가유공자 · 저소득층 또는 한부모 가족, 다자녀보육가구 대상자(18세 미만 2자녀 이상) · 북한이탈주민 |

* 향후 합격자등록 시(5.27. 예정) '건강보험 자격득실 확인서' 제출 필수(이중취업 사실을 숨긴 경우 채용 취소)

* 계약기간 동안 이중취업 상태이면 채용 취소

4 심사방법

■ 채용절차

| | | | | | | |
|------------------------------|---|------------------------|---|-------------------------|---|------------------------|
| 원서접수 | ⇒ | 서류전형 | ⇒ | 면접전형 | ⇒ | 최종합격자 |
| 26.5.13.(수) ~ 26.5.15.(금) | | (예정발표일) 26.5.20.(수) | | 26.5.22.(금) * 신분증 지참 | | (예정발표일) 26.5.26.(화) |

○ 접수방법 및 접수기간

- 온라인접수(경제총조사 홈페이지 ecensus.go.kr): 2026. 5. 13.(수) ~ 5. 15.(금)

※ 응시원서 등 지원서류 5종, (해당 시) 우대사항 증명서 제출 필수

(응시원서 등 지원서류 5종 미제출 시 탈락처리, 우대사항 증빙서류 미제출 시 우대사항 인정 안 됨)

- ① (필수) 채용신청서 1부
- ② (필수) 자기소개서 1부
- ③ (필수) 개인정보 수집·이용 동의서
- ④ (필수) 가족채용 제한 여부 확인서
- ⑤ (필수) 취업제한 체크리스트
- ⑥ (해당자에 한해) 우대사항 증명서류(증빙서류 미제출 시 우대사항으로 인정되지 않음)
 - 장애인 다자녀보육자(만18세 미만 2자녀 이상), 한부모가족, 북한이탈주민, 국가유공자, 저소득층 : 증명서 사본
 - 컴퓨터활용능력 및 워드프로세서 자격증의 사본
 - 통계조사 경력증명서(타 기관의 경우) ※ 노원구 통계조사원 경력은 확인 가능하므로 별도 제출 불필요

○ 서류전형 : 채용인원의 3배수 이내 선발

- 평가항목 : 자기소개서, 직무관련 경력, 전신자격증, 관내거주자, 사회적 배려대상, 취업지원대상자 기점 등
- 가산점수를 제외한 평가점수가 만점의 30% 이상 득점한 자 중에서 서류전형 평가점수에 가산점수를 합산한 고득점 순으로 합격자 결정

○ 면접전형 : 채용인원의 2배수 이내 선발(예비합격자 포함, 서류전형 합격자에 한함)

| 채용분야 | 내용 |
|------|---|
| 관리요원 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 평정요소를 상(10점), 중(6점), 하(2점)으로 계량화하여 평가 <ul style="list-style-type: none"> - 평정요소 : 1. 통계조사에 대한 이해도 및 조사요원으로서의 자세, 2. 성실성, 적극성 및 책임감, 3. 업무처리능력 및 사회성, 4. 의사발표의 정확성과 논리성, 5. 창의력·의지력 및 발전가능성 ○ 불합격 기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접전형 점수에 가산점수를 합산한 고득점자 순으로 최종합격자 결정 <ul style="list-style-type: none"> * 불합격 기준 : 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 "하"로 평정했을 때 ○ 동점자 발생 시 취업지원대상자 > 통계조사 경력제출자로 최근 및 연관성 높은 조사 경력순 > 자기소개서 점수가 더 높거나 내용상 조사요원으로 적합한 자 |

○ 최종합격자 및 예비합격자 결정

| 채용분야 | 최종합격자 | 예비합격자 |
|---------|-------|-------|
| 조사지원담당자 | 1명 | 1명 |

- ※ 관련 서류에 대한 검토 결과 합격 결정에 중대한 하자가 있다고 판단되는 경우에는 합격 취소
- 최종합격자가 채용을 포기하거나 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 **예비합격자를 선정**
(심사를 통해 인원이 기준에 미달하는 경우 예비합격자를 선정하지 않을 수 있음)
 - 예비합격자 운영기한은 2026.7.30.까지(단, 해당 분야의 차기 채용공고 시 그 공고일 전까지 운영)

■ 가점 사항 (원서접수 마감일 기준)

| 구분 | | 부가 점수 |
|----------|--|---------------------------------|
| 법정 가점 | 「국가유공자법」 제29조 「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 「5·18민주유공자에우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 「특수임무유공자에우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조 등 관련 법령에 따른 취업지원 대상자 | 관련 법령에 따라 각 전형 단계별 만점의 5~10% |

※ 가점은 모두 가산하되, 가점 항목별로 중복 가점은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우에는 유리한 가점만을 적용함). 또한, 가산점수의 합계는 전형단계별 만점의 10%를 초과할 수 없음

5 **전형일정** (일정 변동가능성 있음)

| 구분 | 일정 | 비고 |
|-------------|-----------------------|---------------------------|
| 채용공고 기간 | 5.12.(화) ~ 5.15.(금) | - |
| 원서접수 | 5.13.(수) ~ 5.15.(금) | |
| 서류전형 합격자 발표 | 5.20.(수) | 홈페이지 공고 및 개별통보 |
| 면접전형 | 5.22.(금) | |
| 최종합격자 발표 | 5.26.(화) 오후 5시 이후(예정) | 홈페이지 공고 및 개별통보 |
| 합격자 등록 | 5.27.(수) | 사진, 통장사본 등 제출 및 계약서 작성 |
| 관리요원 교육 | 2026. 5월 중 2일 | 교육 관련 추후 통보 예정 |

6

유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재 착오, 필수 제출서류를 제출하지 않거나 합격등록 등 각종 안내 문자의 미확인에 따른 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 최초 공고결과 응시인원이 선발예정인원보다 같거나 적을 경우(없을 경우 포함) 원서접수일, 서류/면접심사일 등을 다시 정하여 공고할 예정임
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 조사요원 채용을 제한함
- 겹업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지하며, 보수 감액 및 향후 2년간 조사요원 채용을 제한함
- 고의 또는 허위로 조사 누락하는 등 불성실한 조사요원의 경우 보수 감액될 수 있음
- 장애인, 저소득층 등은 채용되어 소득 발생 시, 지원금 차감 등의 불이익이 발생할 수 있음
- 채용에 응시한 구직자 중 최종 합격이 되지 못한 구직자는 채용확정일로부터 14일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- 채용서류 반환청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 이메일(gmjgmj@nowon.go.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송하며 이 경우 등기우편 요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바람. 다만 같은 법 제7조 1항에 따라 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음
- 당사는 구직자의 반환청구에 대비하여 (2026년 6월 10일)까지 채용서류를 보관하게 되며, 이 기간 내 채용서류의 반환을 청구하지 않을 시 [개인정보보호법]에 따라 지체 없이 채용서류를 일체 파기할 예정임
- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항 발생 시 개별 통보 예정

7

문의처

노원구청 기획예산과 통계담당 (☎ 2116-3173)