서울특별시노원구공고 제2026-1921호

2027년도 서울특별시 노원구 아동복지교사 채용공고

2027년도 서울특별시 노원구 아동복지교사 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 23일

노 원 구 청 장

1. 근무형태

가. 근무기간 : 2027년 1월 1일 ~ 2027년 12월 31일

※노원구 기간제근로자 근무경력에 따라 근무기간 조정될 수 있음

나. 채용인원 및 교사분야 : 특화분야 1명 / 기본분야 22명

다. 근로유형 : 기간제근로자

2. 근무조건

가. 채용구분 및 채용인원

분야	채용구분	채용인원	월급여	보험가입	근무시간
특화	지역사회복지사 (주40시간)	1명	2,255,000원	사회보험전체	주5일, 1일 8시간 (09:00~18:00)
기본	전일근무 (주25시간)	18명	1,413,000원	사회보험전체	주5일, 1일 5시간 (12:00~21:00 사이)
	단시간근무 (주12시간)	4명	723,000원	고용산재보험	주3일, 1일 4시간 (12:00~21:00 사이)

※ 월급여는 각종 세금 및 사회보험료를 포함

※ 공공부문 비정규직 처우개선 가이드라인에 따라 적정임금 반영 예정

※ 센터 사정에 따라 근무시간 상이, 방학기간 중 근무시간 탄력 조정

※ 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급(단시간근무자 퇴직금 미발생)

※ 기타조건은 근로기준법, 서울특별시 노원구기간제근로자 관리규정 등에 근거한 바에 따름

3. 채용분야

구분	교사분야	활 동 내 용	채용구분
특화분야	지역사회복지사	- 방과후 돌봄서비스 연계체제 구축·운영에 요구되는 실무 지원 - 보건복지부장관이 아동복지서비스에 필요하다고 인정하는 분야 등 ※ 향후 지자체 사정에 따라 업무변경가능	전일제근무(1명)
기본분야	기초학습	- 기초학습교육 등 (학습코칭, 수준별 학습지도 등) - 해당분야 수업 전·후 정리 (숙제 및 과제물 관리 등)	전일근무(10명) 단시간근무(1명)
	외국어(영어)지도	- 외국어(영어) 기초지도 - 그룹외국어지도 및 활동 프로그램 지도 - 해당분야 수업 전·후 정리 (숙제 및 과제물 관리 등)	전일근무(8명)
	독서지도	- 독서 지도 (읽기, 말하기, 쓰기 등) - 그룹독서 지도, 독서 활동프로그램 지도 등 - 해당분야 수업 전·후 정리 (숙제 및 과제물 관리 등)	단시간근무(1명)
	음악지도	- 예체능 활동 지도 (음악)	단시간근무(2명)

		- 예체능 활동프로그램 지도 등 - 해당분야 수업 전·후 정리 (숙제 및 과제물 관리 등)	

4. 시험방법

가. 제1차 시험 : 서류전형(채용인원의 3배수 선발)

나. 제2차 시험 : 면접시험

5. 응시자격 및 기준

항목			채용기준 및 우대사항
기본 자격	필수자격		1) 만 19세 이상인 자 2) 2027년 1월 1일 기준 실업자로 근무 가능자 3)「아동복지법」 제29조의3제1항 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조제1항에 따라 법원으로부터 선고받은 취업제한 기간 중에 해당되지 않는 자 4) 전염성 질환이 없는 자 5) 기타 관련 법령에 저촉되는 사실이 없는 자
분야별 세부 자격	특화 분야	지역사회복지사	• 사회복지사 2급 이상의 자격 취득 후 사회복지사업 또는 아동복지교사 지원사업에 1년 이상 종사한 경력이 있는 자 • 아동복지관련 학위소지자 및 업무 경력자 우대 • 컴퓨터 관련 자격증 소지자 및 행정·회계 업무 경력자 우대
	기본 분야	기초학습 교사	• 초등 또는 중고등 학습지도 가능자(수학 지도 우대) • 관련학과 학위소지자 및 학습지도 관련 경력자 우대 • 지역아동센터, 아동돌봄기관, 공동생활가정 등 실무경력자 우대
		외국어(영어) 지도교사	• 외국어(영어)지도 가능자 • 관련학과 학위소지자 우대 • 외국어(영어)지도 관련 경력자 우대
		독서지도 교사	• 독서지도 가능자 • 독서지도 관련 경력자 또는 자격증 소지자 우대 • 해당분야 관련학과 학위소지자 우대
		음악 지도교사	• 예체능(음악)활동지도 가능자 • 예체능지도 관련 경력자 또는 자격증 소지자 우대
		공통사항	• 사회복지사 2급 이상, 보육교사 1급, 교원자격증, 청소년지도사 등 관련 자격증

항목			채용기준 및 우대사항
			소지자 우대
기타	기타사항		• 주·야간대학생, 주간대학원생 참여불가 • 지역아동센터 대표자 참여불가 • 전일근무교사 겸직 불가(단시간근무교사는 시간이 중복되지 않는 범위 내에서 겸직 가능) - 근무시간이 중복되지 않더라도 아동복지교사 지원사업 중복 참여 불가 • 친족 운영 센터(대표자 혹은 시설장)로는 배치 불가

6. 채용일정

가. 응시원서 접수 : 2026. 11. 23.(월) ~ 2026. 12. 3.(목)
나. 제1차(서류심사) 발표 : 2026. 12. 9.(수)
다. 제2차(면접시험) : 2026. 12. 14.(월) 13:00 ~ 18:00
라. 최종합격자발표 : 2026. 12. 18.(금) ☞ 노원구 홈페이지 게시 및 개별 통지
마. 계약체결 및 기본교육 : 2026. 12. 29.(화) 10시 예정
바. 부서배치 : 2027. 1. 4.(월)

7. 응시원서 접수

가. 기 간 : 2026. 11. 23.(월) ~ 2026. 12. 3.(목) (11일간)
나. 교 부 : 응시원서 등 관련서식은 노원구청홈페이지에서 내려받아 사용
다. 접수방법 : 노원구청 5층 아동청소년과 아동친화정책팀 방문 또는
이메일 접수 adong0575@nowon.go.kr

※ 방문시 점심시간(11시30분~12시30분)을 피해주시기 바랍니다.
※ 파일명 및 이메일 제목 : 김아동[아동복지교사-기초(특화)분야] 응시원서
(제출서류는 한 개의 PDF파일로 제출)
※ 원서접수 완료 시 응시자 메일로 접수번호 안내하오니 접수 여부는 이메일 확인 요함

8. 제출서류

구분	세 부 제 출 사 항
필수제출서류	1) 참여 신청서 (붙임 1) - 참여신청서는 서식에 맞추어 빠짐없이 기재하며 희망분야는 최대 3개까지 표기 가능 2) 프로그램 지도 계획서 및 자기소개서(붙임 2,3) (프로그램지도계획서는 기본분야응시자제출) 3) 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서 (붙임 4) 4) 취업제한 체크리스트 (붙임 5) 5) 가족 채용 제한 여부 확인서(붙임 6) 6) 그 밖의 제출서류

	5) 가족 채용 제한 여부 확인서(붙임 6) 6) 그 밖의 제출서류 - 최종학력 졸업증명서 - 자격증 사본 - 경력증명서_(증빙서류 없는 경력 및 자격증은 인정하지 않음) <법정가점대상자 서류 제출> (아래사항에 해당자 한해 제출) 「국가유공자법」 제29조 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 「특수임무유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조 등 관련 법령에 따른 취업지원 대상자 **※ 모든 제출 서류의 서명란에 본인 서명 필히 기재 바람** **※ 응시서류에 자격사항 및 경력사항이 기재되지 않았거나 관련 서류가 제출되지 않은 내용은 추후 인정 불가**
채용예정자 제출서류	1) 건강진단서 : 채용신체검사서(보건증 가능) : 채용직전 3개월 이내에 발급받은 혈액검사와 소변검사를 포함한 신체검사서 **2) 잠복결핵감염검진결과서 1부(결핵예방법 제11조 제1항, 아동복지법 제52조)** 3) 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 동의서 (「아동복지법 시행규칙」 [별지 제 12호의5 서식]) ※ 채용예정자 제출 서류는 채용예정 발표 후 7일 이내 제출

9. 기타사항

○ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음

○ 시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소함

○ 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 채용확정일로부터 30일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다.

○ 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제 3호 서식]를 작성하여 이메일(adong0575@nowon.go.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.

○ 당사는 구직자의 반환 청구에 대비하여 (2027년 1월 25일)까지 채용서류를 보관하게 되며, 이 기간 동안 채용서류의 반환을 청구하지 않을 경우에는 [개인정보보호법]에 따라 지체없이 채용서류를 일체 파기할 예정입니다.

다만, 같은 법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음.

○ 채용비리 관련 부정합격자는 심의·의결을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약 해지

○ 합격이 취소되거나 합격자가 채용을 포기할 경우, 중도 퇴사 등 결원발생에 대비하여 채용예정자를 대기자 순위에 따라 합격을 자동승계함

○ 최종합격자 외 차득점자를 순위별로 예비합격자를 관리하며, 추후 아동복지교사 결원발생 시 또는 추가모집 필요 시 우선 채용할 예정

○ 예비합격자 임용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 6개월(단, 기간 내 해당분야 차기 채용공고 시 그 공고일 전까지 유효)

○ 기타 자세한 사항은 노원구청 아동청소년과 문의 (☎02-2116-0594, 0589)