

(재)노원환경재단 공고 제2026 - 18호

[재]노원환경재단(사무국 기획운영실) 직원 채용 공고

재단법인 노원환경재단에서 근무할 직원을 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 6월 29일

(재)노원환경재단 이사장



1. 채용 주요내용

가. 채용분야 및 인원

채용 부서	채용직급	인원	담당 업무	채용기간
기획 운영실	일반직 4급 (실장)	1	<ul style="list-style-type: none">○ 재단 기획운영실 운영업무 총괄- 예산 편성 및 재정 운영- 구청 등 관계기관 협력 및 행정업무 총괄- 경영실적평가, 대외평가 대응- 인사·노무 및 조직관리- 위·수탁기관 운영 지원 등	채용일 ~ 1년

※ 계약기간 만료 후 「출자출연기관 인사조직지침」 및 「노원환경재단 인사관리규칙」에 근거 하여 계약연장 또는 정규직전환심의 가능

나. 근무지 및 근무시간

근무지	근무시간	비고
노원환경재단 사무국	<ul style="list-style-type: none">○ 월~금요일 09:00~18:00 (휴게시간 12:00~13:00)○ 업무상 필요에 따라 휴일 근무 가능	

2. 채용 응시자격 기준

가. 공통사항(기준일 : 공고일 현재)

- 연령 : 만 18세 ~ 59세
- 성별 : 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- (재)노원환경재단 인사규정 제11조에 규정한 결격 사유에 해당하지 않고 재단 관계법령에 의하여 응시자격이 정지 되지 않는 자

나. 자격사항

구 분	자격사항
기획운영실 실장	<ul style="list-style-type: none"> · 학사학위 이상 취득하고 해당 분야 경력 7년 이상인 자 · 7급 이상 공무원으로 재직경력 7년 이상인 자 · 기타 이와 유사한 경력자로 이사장이 인정한 자

○ 응시자격 기본사항

- 자격사항에 기재된 사항 중 1개 이상에 해당되면 응시가 가능
- 경력의 계산, 학위소지 여부는 면접심사 예정일 기준으로 판단함

○ 경력의 범위

- ‘경력’ 은 ‘담당업무’ 에 제시된 직무분야 경력을 의미
- 관련분야 경력은 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정함

※ 경력증명서 등으로 증명이 가능하지 않은 경력은 기재금지

※ 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 관련분야 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류 (근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함

※ 발급확인자 연락처 포함 (미포함 시 하단에 별도기재)

- 경력이 중복되는 경우, 그 중 유리한 경력 하나에 대해서만 인정됨
- 시험공고일을 기준으로 6개월 이내 발행한 경력증명 서류를 제출한 경우에만 경력이 인정됨

※ 폐업회사의 경우 ‘폐업자에 대한 업종 등의 정보내역사실증명서(홈택스발급가능)’ 제출

○ **결격사유**

노원환경재단 인사규정 제11조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 집행유예의 기간이 만료된 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 본재단 또는 타기관에서 징계에 의하여 파면처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한자
8. 본재단 또는 타기관에서 징계에 의하여 해임처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한자
9. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 자

3. 보수 수준(직급별 연봉한계액 범위 내에서 자율책정)

부서	직급	기본 연봉	비 고
기획운영실	일반직 4급 실장	36,000~38,000천원	- 일부수당(기말수당, 가족수당, 급식비) 등 그 밖의 사항은 예산편성 범위 내에서 재단 「보수 규정」에 따라 별도 지급 - 최종 연봉은 관련 경력과 재단 「보수 규정」에 따라 결정

4. 응시원서접수

가. 공고 및 접수기간 : 2026. 6. 29.(월) ~ 2026. 7. 10.(금) 오후 6시 접수마감

나. 접수방법 : 전자우편 접수

- 전자우편 주소 : green@nwgreen.or.kr

- 응시원서 양식은 공고문에 첨부된 양식을 사용

다. 제출서류

구 분	제출서류	비고
공통사항 (필수제출)	1. 응시원서 및 이력서 1부	재단 서식[별지 2]
	2. 자기소개서 1부	재단 서식[별지 3]
	3. 직무수행계획서 1부	재단 서식[별지 4]
	4. 개인정보제공 및 활용 동의서 1부	재단 서식[별지 5]
	5. 최종학력증명서 및 경력증명서	공고일 기준 6개월 이내 발급된 서류
	6. 자격을 증명할 수 있는 서류	
해당자	7. 남자의 경우 병역사항 포함된 주민등록 초본 1부	남자만 제출(병역사항 필)

※ 최종 학력, 경력 및 자격 관련 증빙 서류를 제출하지 않을 경우 해당 내용은 인정되지 않을 수 있음

※ 필수제출 응시서류는 반드시 재단 서식 사용

※ 증명서류는 이력서 기재내용 관련 증빙자료 및 자격요건을 증빙하는 공인 기관의 증빙 서류

5. 채용방법

가. 채용 절차별 접수 반영 비율

1. 서류심사	2. 면접심사
100%	100%

나. 채용절차

구 분	평가(합격)기준	합격배수	비고
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> • 심사유형 : 제출서류심사 • 평정요소(100점 만점) <ul style="list-style-type: none"> ① 직무관련 경력 및 이해도 - 30점 ② 직무관련 전공·자격 등 전문성 - 30점 ③ 지원동기 및 자기소개서의 충실성 - 20점 ④ 발전 가능성 및 직무 적합성 - 20점 ※ 단, 지원자 수가 5배수 이내인 경우 채용자격요건 및 구비서류검토를 통해 적부 판단으로 같음할 수 있음. 	5배수 이내 선발	심사위원 평균점수 70점 미만은 불합격 처리
면접심사	<ul style="list-style-type: none"> • 면접유형 : 개별면접 • 평정요소(100점 만점) <ul style="list-style-type: none"> ① 직무이해도 - 30점 ② 전문지식과 적용능력 - 30점 ③ 의사발표의 정확성과 논리성 - 20점 ④ 공공기관 구성원으로서의 윤리의식 및 성실성 - 10점 ⑤ 문제해결력, 협업역량 및 발전가능성 - 10점 	최종 1배수 (예비합격 자 1인)	
합격자결정	면접심사 대상자 고득점자순 최종 선정		

- 서류심사는 재단 사무국에서 서류심사위원회를 구성하여 실시 함.
- 면접심사는 분야별 전문성·공정성 확보를 위해 면접심사위원회를 구성하여 실시함
- 면접심사 결과 동점자가 있을 경우에는 심사위원 투표로 최종합격자를 결정함

6. 진행일정

구 분	일정	비 고
서류심사 합격자발표	2026.7.14.(화) 예정	◦ 노원환경재단 홈페이지 공고 및 개별통보
면접심사	2026.7.16.(목) 예정	-
최종합격자 발표	2026.7.17.(금) 예정	◦ 노원환경재단 홈페이지 공고 및 개별통보
채 용	2026. 7월 중 예정	◦ 신체검사 등 결격사유 조회 후 근무

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 필요 시 면접 합격자에 한해 2차 면접을 실시할 수 있습니다.

※ 최종합격자가 채용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경 우
합격자 발표일로부터 6개월 이내에 예비합격자(채용직위별 1배수로 평정 성적이 우

수한 자)를 추가합격자로 결정할 수 있음

7. 기타 응시자 유의사항

- 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 2일전까지 노원환경재단 홈페이지 공지사항란에 게재합니다.
- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수합니다.
- 응시서류의 기재 착오, 기한 내 서류 미제출 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인 책임으로 하며, 제출 서류에 허위 사실이 있을 때에는 합격 후에도 합격을 취소하거나 무효로 합니다.
- 제출된 서류는 최종합격자 발표 후(14일 이후부터 180일까지)부터 최종합격자를 제외한 응시자의 채용서류 반환 청구를 서면으로 하시던 제출서류를 반환하여 드리며 일정기간 경과 후 파쇄됨을 알려드립니다.
 - ※ 노원환경재단 홈페이지에 업로드 된 최종합격자 공고문 게시물의 채용서류 반환청구 관련 파일을 다운로드하여 작성한 후 담당자 이메일로 송부
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사, 학위 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 채용불합격자로 결과에 대한 이의가 있는 경우 최종합격후보자 발표 이후 30일 이내로 이의제기 가능합니다.
 - ※ 재단 홈페이지에 업로드 된 최종합격자 공고문 게시물의 이의제기 신청 관련파일 다운로드하여 작성 후 채용 담당자 이메일로 송부
- 응시원서에 E-mail주소와 휴대전화번호를 반드시 기재합니다(응시원서 상의 기재 착오·누락으로 연락 불능일 경우 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임임).
- 시험 관련 일체의 공지사항은 홈페이지를 통해 공고하고, 별도 개별통지는 하지 않으니 응시자는 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 기타 자세한 사항은 노원환경재단 사무국(02-979-6563)으로 문의 바랍니다.

붙 임 : 응시서류 각 1부.