서울특별시 공고 제2026-3213호

2027년 서울특별시 민방위 강사 선발 공고

2027년 서울특별시 민방위 교육강사를 선발하기 위해 다음과 같이 공고합니다.

2026년 11월 26일

서 울 특 별 시 장

1. 개 요

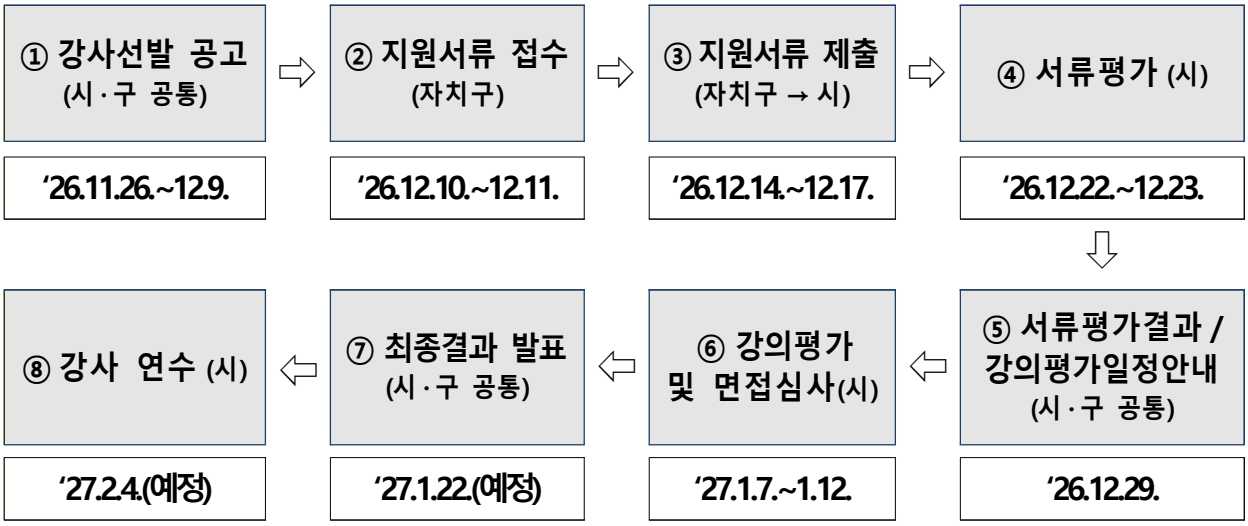
가. 위촉권자 : 서울특별시장 (강사운영 : 자치구청장)

나. 위촉기간 : 1년 (위촉일 ~ '27년 12월 31일)

※ 위촉일자 및 장소는 최종 선발 이후 별도 통보하고, 강사 연수 병행 예정

다. 강사운영 : 최종합격자를 서울시 권역별 민방위 교육강사풀로 구성, 자치구는 강사풀 안에서 적합한 강사를 선정하여 권역별 운영

라. 추진일정



마. '27년도 민방위 교육일정 : '27년 3월 ~ 11월 (자치구별 일부 상이)

2. 세부내용

가. 선발과목 및 인원

총 계	민방위 기본		응급처치		화재 안전		재난·핵 및 화생방호	
	강북권	강남권	강북권	강남권	강북권	강남권	강북권	강남권
94명	14	15	13	12	11	10	10	9

※ 교육중점 이해도 및 강의 적합여부, 동점자 등을 고려하여 선발 예정 인원보다 증감 선발할 수 있음.

나. 자격기준 : 과목별 전문적인 학식과 기능 또는 경험이 있다고 인정되는 자 (증빙자료로 검증)

다. 과목별 교육중점 (반드시 교육내용에 맞는 강의안 작성)

과 목		교 육 중 점
민방위 기본 (1시간)		· 민방위대의 임무와 역할 (30%) ※ 최근 북한 도발 등 시사성 있는 내용을 민방위와 접목하여 구성 · 민방위 조직 · 편성, 교육, 장비 종류 (20%) · 민방위대 동원(동원요건, 명령·해제절차, 응소시간, 활동, 직장보장, 동원 유예, 민방위대 동원과 인력동원의 비교) (20%) · 경보(민방공/재난) 구분, 대피소 찾기(안전디딤돌 앱 활용법) (30%)
실전 체험 (3시간)	응급 처치	· 응급처치 목적 및 필요성 (10%) · 심폐소생술, 자동심장충격기 (50%) · 기도폐쇄(성인, 어린이, 영아 등) 시 응급처치 (20%) · 상처 및 골절처치 (20%)
	화재 안전	· 화재발생시 행동요령(화재예방, 신고, 소화기 · 소화전, 대피요령 등) (30%) · 자연재난시 행동요령(풍수해, 대설 발생시) (30%) · 완강기, 화재감지기 등 사용방법 (30%) · 다중밀집시설(아파트·상가) 대형화재 시 행동요령 (10%)
	재난 · 핵 및 화생방호	· 지진 및 건물붕괴 시 상황별 / 장소별 행동요령 (30%) · 폭발물 및 화생방 테러시 행동요령 (20%) · 핵 및 화학, 생물학 상황 발생 시 민방위 대원의 임무와 역할(30%) · 일반방독면 착용법 / 대체물자 사용법 (20%) ※ 작용제 특성 이론 제외

※ 2027년 민방위대 교육훈련 지침에 지역재난 대비교육 추가에 따라 일부 과목(화재안전, 재난·핵 및 화생방호) 교육내용 추가

라. 권역별 강사 배정 운영

1) 목 적 : 선발된 민방위 강사의 강의 배정 시간 편차 최소화

2) 방 법

① 배정권역을 2개*(강북권, 강남권)로 분리하여, 권역별 별도 Pool 운영

(강사는 선발결과 발표 시 공고된 권역 내에서만 강의 가능)

*** 권역별 자치구 구성**

구 분	자치구
강북권역(14개구)	종로, 중구, 용산, 성동, 광진, 동대문, 중랑, 성북, 강북, 도봉, 노원, 은평, 서대문, 마포
강남권역(11개구)	양천, 강서, 구로, 금천, 영등포, 동작, 관악, 서초, 강남, 송파, 강동

② 응시자는 지원서에 지망권역을 작성하여 제출, 권역에 무관하게 통합 선발 후, 평가점수 서열 순으로 지망권역을 할당하여 결과발표 시 공고

※ 합격자 중 강의평가 점수 순으로 할당되므로, 일부는 2지망 권역으로 할당될 수 있으며, 이러한 사유로 선발을 포기할 경우 차순위 추가 합격자를 선정할 수 있음.

3. 지원서 접수

가. 기 간 : '26. 12. 10.(목) ~ 12. 11.(금)

나. 장 소 : 자치구 담당부서 (모든 자치구 중 1곳으로만 접수하되 어디든 무방함)

※ 자치구 접수는 행정 편의를 위한 것이며, 최종 선발 시 접수 자치구에서 교육을 필수로 배정받는 것은 아님.

다. 접수방법 : 이메일, 우편접수(등기)

☞ **이메일 : jiayoukim73@nowon.go.kr**

우편(등기) : 서울특별시 노원구 노해로 437, 본관 6층 (노원구청 자치행정과 민방위팀)

※ 방문 접수는 불가하며, 이메일 또는 우편(등기) 접수 후 담당자(☎02-2116-3126)에게 유선연락바랍니다.

1) 이메일 접수 시 이력서와 지원서약서는 서명본을 스캔하여 제출하여야 하며, 서류제출 전 접수 자치구 담당자에게 관련내용 사전확인 후 접수 요망

2) 이메일 제출시 마감일자까지의 도착시간('26.12.11, 23:59분), 우편 제출시 마감일자('26.12.11.)까지의 우편소인에 한해 유효하며, 전화 및 문자 미수신, 제출 서류 미비 등에 대한 책임은 응시자 본인에게 있음.

3) 유의사항 : 제출 후 수정 불가, 접수기한 경과 시 미접수

4) 지원자 제출서류 목록 (작성양식은 붙임 참고)

구 분	작 성 방 법 (유의사항)	제출형태
① 지원서	· 지원과목 및 지망권역을 정확히 기재 · 생년월일 기재 (주민등록번호 기재 금지)	①~⑤번 서류를 PDF 파일 1건으로 종합하여 제출
② 이력서	· 생년월일 기재 (주민등록번호 기재 금지) · 자격증 증빙서류 제출 (미제출 시 인정 불가) · 실무경력은 증빙 가능내용만 기재 (증빙서류 제출)	
③ 지원서약서	· 자필 서명 후 스캔본 제출	
④ 강의계획서	· 핵심위주 작성(1장 이내) · 강의시간계획 포함 (50분 기준)	
⑤ 증빙자료	· 이력서에 기재한 증빙자료 제출 (경력, 자격증명) ※ 해당자만 제출, 별도양식 없음 ※ 이력서 기재한 증빙자료 미제출시 경력, 자격 미반영	
⑥ 강의자료	<강의자료 A> *파일 형태 : PDF · 과목별 교육중점(2쪽 참고)을 중심으로 민방위 대원들에게 강의할 50분 강의용으로 작성	PPT 파일 제출 금지(PPT를 PDF 파일로 변환 후 제출)
	<강의자료 B> *파일 형태 : PPT · 강의자료 A를 활용하여 강의평가시 사용할 최대 7분 분량 강의자료 (관련 동영상 미제출)	PDF 파일 제출 금지

4. 서류평가

가. 대 상 자 : 자치구로 지원(접수)하여 서울시로 서류가 제출된 지원자

나. 평가내용 : 강의계획서, 강의자료, 경력 등 (강의자료 중점 확인)

1) 강의계획 및 교육중점 포함여부, 교육내용 적절성 등을 중점적으로 평가

2) 서류평가 합격자는 평가위원 평가점수 평균 상위자 순으로 과목별 최종 합격자의 1.5배수 이내에서 선정

다. 결과 발표일 : '26. 12. 29.(화) 예정

1) 시에서 자치구로 서류합격자와 지원자 개인별 강의 및 면접평가 일정 통보

2) 자치구에서 서류합격자에게 결과 및 강의평가 일정 안내

5. 강의 및 면접평가

가. 기간 : '27. 1. 7.(목) ~ 1. 12.(화) / 서류평가 결과 통보 시 평가일 안내

※ 위 기간내 지원자별 강의평가 일정 확정시 변경 불가

나. 대상 : 서류평가 합격자

다. 평가방법

1) 과목별 선발인원 고려 강의평가 우수자 순으로 선발 (서류평가 점수 미반영)

※ 권역은 전체 합격자 중 서열순으로 배정하므로 합격자 중 일부는 2지망 권역에 배정될 수 있으며, 각종 사유로 합격자가 선발 포기할 시 차순위 추가합격자를 선발할 수 있음.

2) 평가시간은 개인별 10분(강의 7분*, 평가위원 질의 3분) 예정

* 최종선발 시 실제 대원에게 강의할 내용을 7분 분량으로 요약하여 준비 / 발표

※ 평가시 발표자료는 지원자 본인이 강사 지원시 제출한 자료(강의자료B(PPT))로 실시하며, 실전체험강사는 실습과제 교육 및 시범 포함하여 평가(접수시 제출한 강의자료 변경 불가)

라. 방법 : 대면평가

마. 결과 발표일 : '27. 1. 22.(금) 예정

※ 합격자 서울시 홈페이지 게시, 자치구에서 위촉절차 개별 안내

6. 강사위촉

가. 위촉일자 : '27. 2. 4.(목) 예정 ※ 강사연수 병행

나. 위촉권자 : 서울특별시장 (교육운영 : 자치구청장)

다. 위촉기간 : 1년 ('27년 당해연도)

라. 강사운영 : 최종합격자를 서울시 민방위 교육강사풀로 구성, 자치구가 권역내 교육강사풀 안에서 적합한 강사를 선정하여 운영

7. 참고사항

가. 지원자는 강의할 1개 과목을 선택하여 1개 자치구로만 접수 가능합니다.

나. 선발자는 권역 교육강사풀로 구성되나, 강의시간 배정과 무관합니다.

다. 지원자가 제출한 서류는 수정 및 반환이 불가하며, 제출된 서류가 사실과 다를 경우 선발이 무효가 됩니다.

라. 제출서류는 개인정보보호법 및 저작권에 유의하여 작성하여야 하며, 관련된 문제발생 시 책임은 지원자(작성자)에게 있습니다.

마. 선발 관련 최종공고는 합격자만 발표하며, 지원자의 평가 점수 및 불합격 사유는 공개하지 않습니다.

바. 민방위 교육 중 부적절한 언행, 민원발생, 언론보도 등으로 물의를 일으키는 경우 즉시 강사에서 해촉합니다.

사. 기타 민방위 교육 운영 관련 사항은 자치구 민방위 교육업무 담당자(7쪽 참조)에게 문의 바랍니다.

〈민방위 교육업무 담당자(시/구)〉

구 분	부서명	연락처	구 분	부서명	연락처
서울시	민방위담당관	2133-4530	서대문구	재난안전과 민방위팀	330-1079
종로구	자치행정과 민방위팀	2148-1474	마포구	구민안전과 민방위팀	3153-8334
중 구	생활안전과 민방위팀	3396-4583	양천구	안전재난과 민방위팀	2620-4396
용산구	자치행정과 민방위팀	2199-7973	강서구	안전관리과 비상기획팀	2600-6993
성동구	안전관리과 민방위팀	2286-5151	구로구	도시안전과 민방위팀	860-3323
광진구	도시안전과 민방위팀	450-7306	금천구	주민안전과 민방위팀	2627-1058
동대문구	안전재난과 민방위팀	2127-4431	영등포구	자치행정과 민방위팀	2670-3183
중랑구	도시안전과 민방위팀	2094-0293	동작구	행정자치과 민방위팀	820-1697
성북구	도시안전과 민방위팀	2241-4383	관악구	안전관리과 민방위팀	879-5823
강북구	재난안전과 민방위팀	901-6104	서초구	안전도시과 민방위팀	2155-7119
도봉구	재난안전과 민방위팀	2091-4262	강남구	재난안전과 민방위팀	3423-6954
노원구	자치행정과 민방위팀	2116-3126	송파구	자치행정과 민방위팀	2147-2237
은평구	안전관리과 민방위팀	351-7714	강동구	자치행정과 민방위팀	3425-5164