

서울특별시 노원구 공고 제 2026 - 1297호

- 2026년 교육자원 연계 및 정책 추진 -

「서울런 멘토링 이음단」 기간제근로자 모집 공고

서울특별시 노원구 교육자원 연계 및 정책 추진 『서울런 멘토링 이음단』 모집 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 7. 29.

서울특별시 노원구청장



1. 모집개요

가. 모집분야 : 『서울런 멘토링 이음단』 기간제근로자

나. 근무기간 : 2026. 9. 1. ~ 2026. 12. 31.(4개월)

다. 공고기간 : 2026. 7. 29.(수) ~ 2026. 8. 7.(금)

라. 모집인원 : 1명

마. 주요업무

- 서울런 강의와 연계한 온·오프라인 멘토링 그룹 관리·지원
- 온·오프라인 멘토링 모니터링, 오프라인 멘토링 공간발굴 등 활동 지원
- 서울런 멘토링 활동 상담, 사업 활성화를 위한 홍보 및 지원
- 교육자원 연계 및 정책 추진 지원 등

바. 근로시간

- 주 5일 40시간(1일 8시간)
- 월~금요일 9시~18시(휴게시간 12시~13시)

사. 보 수 : 1일 96,960원(시급 12,121원×8시간) * '26년 서울형 생활임금 적용

아. 근무지 : 노원평생교육원 3층 미래교육과 사무실

2. 응시자격 및 우대사항

가. 공통요건

- 만19세 이상 성인
- 지역, 성별 제한 없음
- 아동·청소년 정보보호에 관한 법률 제56조에 따른 결격 사유가 없는 자

나. 우대요건

- 서울런 멘토링 이음단 근무 경력자
- 컴퓨터 활용능력 관련 자격증 소지자(한글, 엑셀, 파워포인트 등)
- 교육(학습지도 등), 아동지도·상담, 멘토링 유경험자(경력증명서·활동확인서 등 증빙 필요)
- 청소년 분야 활동 유경험자, 전공자, 관련 분야 자격증 소지자
- 공고일 현재 관내 지역에 주민등록이 되어 있는 자

3. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2026. 8. 3.(월) ~ 8. 7.(금) 18:00까지

나. 서류교부 : 노원구청 홈페이지(<http://www.nowon.kr/>)에서 해당 채용 공고
관련 첨부파일 출력

다. 접수방법

- 방문접수(노원평생교육원 3층 미래교육과, 평일 09:00~18:00/중식시간 12:00~13:00 제외)
- ※ 우편 및 팩스 접수 불가
- ※ 반드시 접수기간 내 응시원서 등 제출서류를 작성하여 제출해야 하며, 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음

라. 제출서류

- 필수서류
 - 응시원서(양식첨부)
 - 이력서(양식첨부)

- 자기소개서(양식첨부)
- 성범죄 경력 조회 동의서(양식첨부)
- 개인정보 제공·이용 동의서(양식첨부)
- 가족 채용 제한 여부 확인서(양식첨부)
- 비위면직자 등 취업제한 체크리스트(양식첨부)

※ 필수서류 누락 등 미제출 시 심사 대상에서 제외

- 증빙서류(해당자만 제출)

- 해당 업무 분야의 경력증명서 또는 재직증명서
- 우대요건 및 취업지원대상자 증명서

※ 경력은 해당 응시자격에 제시된 관련 분야 근무경력을 의미하며, 경력증명서 제출 전만 인정하며 반드시 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음

4. 채용시험 방법

가. 1차 서류심사

- 채용 인원의 3배수 선발
- 평가항목 : 자기소개(60점), 직무관련 경력(30점), 컴퓨터 활용능력 자격증(10점)
- 응시자의 점수는 심사위원별 평가점수의 평균점으로 하며, 평균점수는 소수점 첫째 자리까지 산출함(소수점 둘째자리에서 절사)
- 응시자가 선발 인원의 3배수 초과일 경우 서류심사를 통해 기준점수(50점) 이상에 한하여 고득점자 순으로 합격
- 응시자가 선발 인원의 3배수 이하일 경우 적격심사를 통해 기준점수(50점) 이상에 한하여 합격
- 합격자 발표 : 2026. 8. 14.(금) (예정)
- 합격자에 한해 개별 통보(전화) 및 홈페이지 공고

나. 2차 면접심사

- 1차 서류심사 합격자에 한하여 진행하며 채용 인원의 2배수 선발
- 평가항목 : 전문성(40점), 과제해결능력(20점), 의사표현능력(20점), 인성(20점)
- 응시자의 점수는 심사위원별 평가점수의 평균점으로 하며, 평균점수는 소수점 첫째자리까지 산출함(소수점 둘째자리에서 절사)
- 기준점수(70점)이상에 한하여 고득점자 순으로 합격
- 일 시 : 2026. 8. 19.(수) 14:00 (예정)
- 장 소 : 노원평생교육원 4층 1강의실
- 합격자 발표 : 2026. 8. 21.(금) (예정)
- 합격자에 한해 개별 통보(전화) 및 홈페이지 공고

다. 3차 공개추첨

- 2차 면접심사 합격자에 한하여 진행
- 일 시 : 2026. 8. 25.(화) 10:00 (예정)
- 장 소 : 노원평생교육원 3층 미래교육과
- 무작위 추첨을 통한 최종합격자 선발
- 부정행위 방지를 위하여 추첨 장소에서 순번을 결정한 후 본인이 직접 추첨

라. 최종합격자 발표 및 예비합격자 운영

- 최종합격자 발표 : 2026. 8. 27.(목) (예정)
- 예비합격자(1명) 포함하여 발표
- 최종합격자 및 예비합격자 개별 통보(전화) 및 홈페이지 공고

※ 공정채용 확인서 등 최종합격자 제출 서류 별도 안내 예정이며, 미제출 시 채용 포기 간주

마. 동점자 처리 기준

- 서류심사 : 동점자 발생 시 전원 합격
- 면접심사 : 동점자 발생 시 취업지원대상자 > 1차 서류심사 고득점자 순 선정

5. 응시자 유의사항

가. 본 계획은 내부사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항 발생 시 개별 통보합니다.

나. 원서접수 결과 응시자가 없을 경우 재공고하며, 응시자가 1명일 경우 재공고 여부를 검토할 수 있습니다.

다. 응시원서 등 제출서류의 기재 착오 또는 허위 기재, 누락이나 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 또한, 접수 기간 이후에는 기재사항을 수정할 수 없습니다.

라. 응시상황에 따라 서류심사 및 면접심사 결과 선발예정인원에 미달하거나 최종합격자 없이 해당 채용절차를 종료할 수 있으며, 최종합격자 발표 후 결격사유가 발견되거나 채용비리 및 그 밖의 부정행위에 의한 부정합격자로 확인될 경우 합격을 취소하거나 근로계약상 고용기간 중임에도 불구하고 근로계약을 해지할 수 있습니다.

마. 모든 채용 전형 참여시 본인 확인을 위한 신분증을 지참하시기 바랍니다. (미지참 시 응시 불가)

※ 여권, 운전면허증, 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서 등(사진 포함, 유효기간 내)

바. 제출서류 반환 등은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조의 규정과 절차에 따라 반환합니다.

- 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 (최종합격자 발표일로부터 14일)까지 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있습니다.

- 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서(「채용절차의 공정화 에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식」)을 작성하여 이메일(ssh2646@nowon.go.kr)로 제출하면, 반환 청구한 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은수신자 부담으로 하게 되오니 참고하시기 바랍니다.

- 구직자의 반환 청구에 대비하여 (최종합격자 발표일로부터 14일)까지 채용서류를 보관하게 되며, 이 기간 동안 채용서류의 반환을 청구하지 않을 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 채용서류를 일체 파기할 예정입니다.

사. 기타 문의사항은 노원구청 미래교육과(☎02-2116-3231)로 연락 바랍니다.