

2026년 노해 청소년 체육시설 운영안전관리(기간제) 채용공고

2026년도 서울특별시 노원구 소재 노해청소년체육시설 운영안전관리(기간제) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 6월 15일

노원구



1. 채용분야 및 선발예정 인원

채용분야	채용구분	인원	근무요일	계약기간	직무(담당)분야
노해 청소년 체육시설 운영안전	기간제	1명	화~일	2026.8.1.~ 2027.6.30. (11개월)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육시설 운영·관리 ▶ 이용자 안전지도 및시설 순찰 ▶ 체육시설 기간제 근로자 관리 ▶ 기타 체육시설 업무지원등

2. 응시자격 및 기준

구분	자격 기준
공통사항	<p>가. 다음에 해당하는 자.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 아니하는 사람 2. 아동복지법 제29조의3의 결격사유에 해당되지 아니하고 채용 공고일 기준 주민등록지가 서울특별시 노원구에 되어 있는자 3. 아동청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동 청소년 관련기관등에의 취업제한 등)의 결격사유가 없는 사람 4. 만 18세 이상(공고일 기준)인 사람 5. 스포츠지도사(기존 경기지도자 또는 생활체육지도자 자격증) 소지자 <p>나. 다음 사항에 해당하지 아니하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 신체·정신상의 이유로 직무 수행이 불가능한 사람 2. 기존 기간제 근로자로 근무하면서 근로 불성실 등의 사유로 업무에 지장을 초리했거나, 사업참여를 배제 받지 않은 사람
우대자격	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육시설(안전 지도 및 관리) 관련 경력자 ▶ 관공서 및 공공기관 근무 경력자

3. 근무조건 및 보수

채용분야	채용구분	보수 및 근무조건	근무조건	근무처
노해 청소년 체육시설 운영 안전	기간제	생활임금(세전) 화~일(주6일) : 2,593,890원	1일 7시간 (06:00~14:00) ※ 휴게시간 1시간(점식시간)	노해 청소년 체육시설

4. 시험방법 및 합격자 결정

가. 제1차 시험 : 서류전형(채용심사 기준에 따라 3배수 선발)

※ 서류전형 점수 동점자일 경우 전원 합격

나. 제2차 시험 : 면접시험(전문가 역량 심층면접에 따라 1배수 선발)

○ 면접 심사 위원 평가점수를 항목별 합산, 평균하여 최고 득점자 순으로 결정, 동점자 발생 시 취업지원대상자 > 전문지식과 응용능력 분야 점수 고득점자로 결정

다. 최종합격자 선정방법

○ 최종합격자는 결격 및 범죄경력유무 확인 후 결격사유가 없을 경우 최종합격처리

- 해당사유 발생 시 예비 후보 순위에 따라 합격자 결정

- 예비합격자 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월 임용유효

※ 기간 내 해당분야 차기 채용공고 시, 그 공고일 전까지 유효

- 예비합격자는 선발예정인원의 1배수로 선정

※ 선정자가 결격사유 해당자 또는 미계약자 발생시 예비합격자 자동 승계)

5. 채용일정

가. 응시원서 공고 : 2026. 6. 15.(월) ~ 2026. 6. 22.(월)

나. 제1차(서류심사) 발표 : 2026. 6. 24.(수)

※ 면접심사 대상자 안내 : 개별통보 및 홈페이지 게시

다. 제2차(면접시험) : 2026. 6. 29.(월) 10:00 (예정)

라. 면접합격자발표 : 2026. 7. 2.(목) ※ 개별 통지 및 노원구 홈페이지 게시

마. 최종합격자발표 : 2026. 7. 13.(월)

- 최종합격자는 신원조회 후 계약체결

바. 근무개시 : 2026. 8. 1.(토)

6. 응시원서 접수

가. 기 간 : 2026. 6. 15.(월) ~ 2026. 6. 22.(월)

나. 교 부 : 응시원서 등 관련서식은 공고 관련 홈페이지에서 내려받아 사용

다. 접수방법 : 이메일 접수 및 방문접수

- (이메일) 20180901@nowon.go.kr(메일 제목에 [성명]응시원서 접수 기재 요망 / 파일형식 : pdf파일)

- (방문) 노원구청 5층 아동청소년과 사무실

※ 접수마감 : 2026. 6. 22.(월) 18:00 도착분에 한함

7. 제출서류

필수서류	해당자에 한함
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 응시원서 1부 ⇨ 소정양식(별지서식 제1호) ▶ 자기소개서 1부 ⇨ 소정양식 (별지서식 제2호) ▶ 해당 자격증 사본 1부 ▶ 개인정보 수집 및 이용동의서 1부 ⇨ 소정양식 (별지서식 제3호) ▶ 가족 채용 제한 여부 확인서 1부 ⇨ 소정양식 (별지서식 제4호) ▶ 주민등록 등·초본 1부. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 성범죄 경력 및 아동학대범죄 전력 조회 동의서 1부 ⇨ 소정양식(별지서식 제5호)(합격자) ▶ 행정정보공동이용동의서 1부(합격자) ▶ 경력증명서 1부(해당자) ▶ 취업지원보호대상자 관련서류(해당자) <p>※ 구체적인 최종합격자 제출 서류는 발표 후 별도 안내 예정</p>

※ 모든 제출서류는 개인정보보호법 시행에 따라 증빙서류에 주민등록번호가 기재되어 있는 경우 뒷번호를 가려서 제출하시기 바랍니다.

8. 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(응시원서 상 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(없을 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 채용 할 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 채용 서류를 반환받을 수 있습니다.
 - 채용서류 반환 청구할 수 있는 기간 : 채용에 응시한 구직자중 최종 합격이 되지 못한 구직자는 **채용 확정일로부터 60일까지** 제출한 채용 서류의 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 당사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 당사에게 책임없는 사유로 채용 서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
 - 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제6호 서식]를 작성하여 이메일(20180901@nowon.go.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편 요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.
 - 당사는 구직자의 반환 청구에 대비하여 **2026년 9월 15일까지** 채용 서류를 보관하게 되며 이 기간동안 채용서류의 반환을 청구하지 않을 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 지체없이 채용 서류 일체를 파기할 예정입니다.
- 본 채용 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

9. 문의처

- 노원구청 아동청소년과 청소년복지팀 담당자 백승윤(☎ 02-2116-0578)