

의료·요양·돌봄 통합지원 기간제근로자 채용 공고 [간호사]

서울특별시 노원구보건소(건강증진과)에서 기간제근로자를 다음과 같이 공개모집 하오니, 많은 지원 바랍니다.

2026년 5월 27일

노원구청장

1. 채용 분야 및 근무조건

채용 분야	채용 인원	채용 등급	근무 기간	근무 부서	직무내용	보수
간호사	1명	기간제 근로자	2026.6.15. ~ 2026.12.31. (7개월)	건강 증진과 (통합돌봄)	<ul style="list-style-type: none"> ○통합돌봄 대상자 방문 서비스 제공 ○질병·증상 변화보고 ○복약·영양 관리 ○질환예방 등을 위한 교육·상담 ○통합돌봄 사업 운영 전반 업무 	월2,534천원
<ul style="list-style-type: none"> ○ 월 보수는 세전, 4대 보험료 본인부담금, 주휴수당 포함 ○ 근무시간: 1일 8시간, 주 5일 (09:00~18:00) ○ 기타수당: 10,000원/회(월 최대 15회 지급) 						

※ 복무규정은 근로계약서 및 「근로기준법」 과 「서울특별시 노원구 기간제근로자 관리규정」 준용
 ※ 근무일 및 근로조건은 업무상 필요에 따라 근로자와 협의하여 변경될 수 있음

2. 응시자격 및 우대사항

□ 공통 자격

- 표준기준 상 채용결격사유에 해당하지 않는 자

① 「지방공무원법」 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

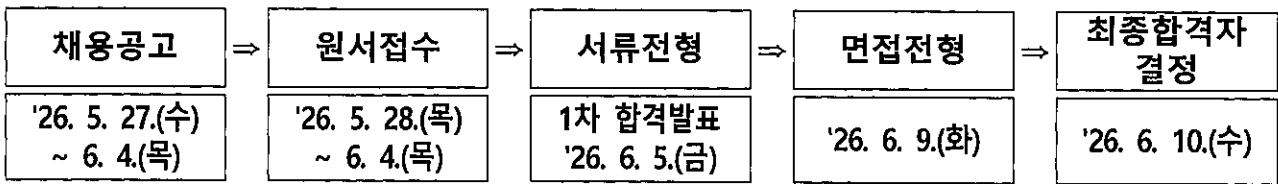
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
- 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)
- 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 - 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
- ③ 기타 관련 법령 상 결격사유에 해당하는 자
- ④ 남자의 경우 「병역법」에 의한 병역필 또는 병역에 대한 결격사유가 없는 자

□ 응시 자격 및 우대사항

구 분		응시자격 및 우대사항
기간제 [간호사]	필수 자격	○ <u>간호사 면허 소지자, 임상경력 24개월 이상인 간호사</u>
	우대 사항	○ 보건기관 근무 유경험자 ○ OA 관련 자격증 보유자 ○ 콘텐츠 제작 경험자 ○ 운전면허소지자로 실제 운전 가능한 자 ○ 가정전문간호사

- ※ 필수자격에 해당하는 자격증 소지 여부는 최종시험(면접)일 기준으로 판단
- ※ 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정
- ※ 보건기관 경력은 채용분야 근무경력을 의미하며, 경력(재직)증명서 제출 건만 인정
(경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 인정하지 않을 수 있음)

3. 채용 절차



※ 전형 일정은 증빙서류 검증 소요시간 등 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음
(일정이 변경되는 경우 노원구 홈페이지 등을 통해 사전 공지 예정)

□ 서류전형 방법

채용분야	내 용				
기간제 (간호사)	계	평가점수			
		지원 분야 경력	보건기관 경력	우대 자격증	지원분야 적합성
	100점 + 가점	30	20	20	30
	○ 우대 자격증				
	<ul style="list-style-type: none"> - 선발분야 자격 요건 면허 및 자격증 제외 - 전산관련 자격증, 출장업무시 운전면허증 포함 				
○ 응시 자격요건의 공통자격 및 필수자격 충족자 전원 합격(면접대상자) 단, 필수서류 미제출 및 기재사항 누락 등 응시원서 불성실 작성의 경우 서류전형 탈락 처리함					
○ 응시인원이 선발예정인원 5배수 초과 시 고득점자 순으로 합격 결정 (동점자 발생 시 전원 합격 처리, 합격자 배수 초과 가능)					
○ 서류전형 결과(면접전형 대상자) 발표 : 2026. 6. 10.(수) 개별 문자 안내					

□ 면접전형 방법

채용분야	내 용	
기간제 (간호사)	○ 평정요소를 상(10~7점), 중(6~3점), 하(2점 이하)으로 계량화하여 평가	
	평정요소 (5)	① 공공기관 근로자로서 정신자세 ② 전문지식과 응용능력 ③ 의사발표의 정확성과 논리성 ④ 예의 품행 및 성실성 ⑤ 창의력·추진력 및 발전가능성
	○ 불합격 기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 면접전형 고득점자 2배수로 합격자 결정(최종합격자 1, 예비합격자 2)	
	* 불합격 기준: 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하거나 위원의 과반수가 어느 하나의 같은 평정요소를 "하"로 평정했을 때	
○ 동점자 발생 시 취업지원대상자 > 서류전형 성적순으로 결정		
○ 면접전형 결과(최종합격자) 발표 : 노원구청 홈페이지 공고 및 개별 문자 통보		

□ 최종합격자 및 예비합격자 결정

채용분야	최종합격자	예비합격자(운영기한)
기간제(간호사)	1명	2명 (최종합격자 발표일로부터 6개월)

- 최종합격자 발표 전 최종합격 예정자의 응시자격·우대사항 등의 증빙 자료를 제출받아 확인한 후 최종합격자 발표
 - ※ 관련 서류에 대한 검토 결과 합격 결정에 중대한 하자가 있다고 판단되는 경우, 합격 또는 임용 취소
- 최종합격자가 채용을 포기하거나 신원조사 등 결격사유 발생 또는 채용계약 체결 후 중도 퇴사 발생 등을 대비하여 예비합격자를 선정
- 예비합격자 임용 유효기한은 최종합격자 발표일로부터 6개월(해당 분야의 차기 채용 공고 시 그 공고일 전까지 운영) ※ 단, 적격자가 없을 시 선발하지 않음

4. 전형 일정

구 분	일 정	비 고
채용공고 기간	'26. 5. 27.(수) ~ 6. 4.(목)	
원서접수 기간	'26. 5. 28.(목) ~ 6. 4.(목) 18:00	E-mail 접수 [asd6@nowon.go.kr]
1차 서류전형	'26. 6. 5.(금)	
서류전형 합격자 발표	'26. 6. 5.(금)	개별 문자 및 유선 통보
2차 면접심사	'26. 6. 9.(화) 15:00예정	면접장소: 건강증진과 교육실 (MG노원빌딩 6층)
최종합격자 발표	'26. 6. 10.(수)	노원구청 홈페이지 공고 및 개별 문자 통보
채용 예정일	'26. 6. 15.(월)	근로계약서 작성 및 근무 개시

※ 전형 일정은 증빙서류 검증 소요시간 등 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음(변경된 일정은 개별 안내 예정)

5. 원서접수 및 제출서류 안내

□ 원서 접수 기간: '26. 5. 28.(목) ~ **'26. 6. 4.(목) 18:00까지**

- 원서 접수 방법: 전자우편(이메일) 접수 (*우편 및 팩스 접수 불가)
 - 전자우편(이메일) 접수 주소: asd6@nowon.go.kr

※ 접수 기간 마감일 18:00까지 도착한 메일 한하여 유효함

○ 응시자 제출서류

제출시기	제출서류	
원서접수 마감일까지	제출대상	제출서류
	공통 (필수제출)	- 응시원서 (첨부양식) 1부 - 자기소개서 (첨부양식) 1부 - 개인정보 수집 및 이용 동의서 (첨부양식) 1부 - 가족 채용 제한 여부 확인서 1부 - 취업 제한 체크리스트(첨부양식) - 응시 필수 자격 면허증 및 자격증 사본 1부
	해당자 (경력, 자격증)	- 지원 분야 경력(재직)증명서 1부 - 컴퓨터 및 업무 관련 자격증 사본 1부 - 운전면허증 사본 1부 등 가산 특전 증빙서류 1부
※ 공고상 첨부된 양식이 아닌 별도 양식 등으로 제출할 시 불합격 처리 ※ 지원 분야 및 보건기관 경력은 채용 분야 관련 근무 경력을 의미하며, 경력(재직)증명서 제출 건만 인정(경력증명서에 근무 기간과 담당 업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 인정하지 않을 수 있음) ※ 이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 http://www.nhis.or.kr 발급) 등 자료 제출 ※ 심사에 불필요한 증빙 서류는 시험위원회에 제공되지 않음		
최종합격자 발표 후	제출대상	제출서류
	최종합격자	- 취업지원대상자 관련 증명서 1부(해당자만 제출) - 채용결격사유부존재확인서 1부 (첨부양식)
※ 합격자 등록을 위한 임용 서류는 전형 종료 후 개별 안내 ※ 제출서류는 증빙서류 검증 과정에서 필요시 일부 추가 요구 등 변동 가능		

6. 유의사항

□ 채용서류 반환 관련

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종합격이 되지 못한 구직자는 채용확정일로부터 30일 이내에 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
 - ※ 다만, 채용절차법 제7조 제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 해당되지 않음
- 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 '채용서류 반환청구서'를 작성하여 이메일(asd6@nowon.go.kr)로 제출 시, 제출이 확인될 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송 (※등기우편요금 수신자 부담)
- 구직자의 반환 청구에 대비하여 2026년 6월 24일까지 채용서류를 보관하게 되며, 이 기간동안 채용서류의 반환을 청구하지 않을 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 일체 파기

※ 단, 인사감사 등 채용 절차의 사후관리를 위한 지원자의 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자우편주소에 관한 정보는 지원자의 사전동의를 받아 보관

□ 채용비리 관련

- 채용비리 관련 부정합격자는 심의·의결을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약 해지
- 채용비리 피해자 발생 시 표준기준에 따라 피해자 구제 조치 실시

□ 기타 유의사항

- 입사지원서, 자기소개서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의(기재 시 블라인드 처리 및 감점 등 불이익을 받을 수 있음)
- 입사지원서 기재 누락, 연락 불능, 합격자발표 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소(전형 응시 불가)의 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있으며, 지원서 기재 내용에 대한 증빙자료 제출 요구 및 사실 여부 조회를 할 수 있음
- 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 시험위원회에 일절 제공되지 않음
- 최종합격자로 결정되더라도 결격사유조회, 신체검사 결과 등에서 부적격으로 판명될 경우 채용이 취소될 수 있음
- 채용 적격자가 없는 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 예비합격자 중 적격자가 없는 경우 예비합격자를 선발하지 않을 수 있음
- 입사지원서는 접수 마감기한(26. 6. 4.(목) 18시)까지 정상적으로 제출된 경우만 인정
- 매 채용 전형 참여시 신분증 지참 (미지참 시 응시 불가)
 - ※ 기간만료 전 여권, 운전면허증, 주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서(사진포함, 유효기간 내)
- 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 기타 관련 문의 사항은 채용담당자(02-2116-0716)에게 문의

- 붙임 1. 응시원서 1부.
2. 자기소개서 1부.
3. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부.
4. 가족 채용 제한 여부 확인서 1부.
5. 취업 제한 체크리스트 1부. 끝.